



LIEPĀJAS PILSĒTAS DOME
LIEPĀJAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
“SPRĪDĪTIS”

Reģ.Nr. 3001901820

Dārza ielā 42, Liepājā LV-3401, tālrunis 63489254, e pasts- spriditis@liepaja.edu.lv

APSTIPRINĀTS

Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes “Sprīdītis”
vadītāja S.Pīrāga-Ivanovska

31.08.2021.

**Kārtība, kādā tiek nodrošinātas Covid-19 infekcijas izplatības
ierobežošanas prasības pirmsskolas izglītības iestādē “Sprīdītis”**

*Izdota saskaņā ar Ministru kabineta 2020. gada 9.jūnija
noteikumu Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai 40.5.punktu, Izglītības un zinātnes ministrijas izstrādātajiem
ieteikumiem izglītības iestādēm piesardzības pasākumu
īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai,
Ministru kabineta 2021.gada 4.februārī apstiprinātais
“Luksofora princips” piesardzības pasākumu mazināšanai*

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes “Sprīdītis” (turpmāk-izglītības iestāde) “Kārtība, kādā tiek nodrošinātas Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības izglītības iestādē “Sprīdītis” “ (turpmāk-kārtība) ir izstrādāta, ievērojot Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumus Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” un Izglītības un zinātnes ministrijas ieteikumus izglītības iestādēm piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.
2. Kārtība nodrošina vienotu kārtību Covid-19 infekcijas izplatīšanās ierobežošanu izglītības iestādē, kas ir saistoša visiem darbiniekiem, izglītojamajiem, izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem personām, kuras ikdienā nestrādā izglītības iestādē.
3. Kārtība ietver:
 - 3.1. Covid-19 izplatības novēršanas pamatprincipus (informēšana, distancēšanās, higiēna un izglītojamo un izglītības iestādes darbinieku veselības stāvokļa uzraudzība), un no šiem principiem izrietošās prasības;
 - 3.2. Covid-19 testēšanas norisi;
 - 3.3. mācību procesa organizēšanu;
 - 3.4. nosacījumus, kā izglītības iestādē uzturas personas, kas ikdienā nemācās vai nestrādā izglītības iestādē;
 - 3.5. rīcības plānu epidemioloģiskās situācijas pasliktināšanās gadījumos;
 - 3.6. izglītības iestādes rīcību, ja tiek saņemta informācija par to, ka izglītojamais vai izglītības iestādes darbinieks ir inficējies ar Covid-19.
4. Atbildīgās personas par Kārtības ievērošanu izglītības iestādē nosaka izglītības iestādes vadītājs izdodot rīkojumu.

5. Ar kārtību tiek iepazīstināti visi izglītības iestādes darbinieki, izglītojamie un izglītojamo likumiskie pārstāvji, kas ar personisko parakstu apliecina, ka ir iepazinušies ar kārtības saturu, informāciju par personas datu apstrādi (pielikums Nr.1) un atbildību to ievērot.
6. Kārtība, kā arī Izglītības iestāde izvietotie informatīvie materiāli par veselības stāvokļa uzraudzību, higiēnas prasību ievērošanu, pulcēšanās ierobežojumiem un distancēšanās ievērošanu, tiek publicēti izglītības iestādes mājas lapā.

II. VESELĪBAS STĀVOKĻA UZRAUDZĪBA

7. Medicīnas māsa apmāca izglītojamos higiēnas prasību ievērošanā un izpildē.
8. Izglītības iestāde netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm (drudzis, klepus, elpas trūkums) klātbūtnē.
9. Klātienē izglītības iestādē darba pienākumus var veikt darbinieks, kuram ir sadarbspējīgs Covid-19 vakcinācijas sertifikāts, kas apliecina pilna vakcinācijas kursa pabeigšanu, vai Covid-19 pārslimošanas sertifikāts, kas derīgs 180 dienas no pozitīva Covid-19 testa rezultāta.
10. Ja darbiniekam nav Covid-19 vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāta, darbinieks, lai veiktu darba pienākumus klātienē, saskaņā ar Slimību profilakses un kontroles centru noteiktu algoritmu veic Covid-19 testu. Tests tiek veikts nedēļā pēc Izglītības iestādes noteikta grafika un noteiktā kārtībā (sk. pielikumu).
11. Izglītības procesa īstenotājam, lai nodrošinātu epidemioloģiski drošu izglītības pakalpojumu sniegšanu, ir tiesības pieprasīt un apstrādāt no laboratorijas vai no nodarbinātā iegūto informāciju par sadarbspējīga vakcinācijas, testēšanas vai pārslimošanas sertifikāta esību vai apliecinājumu (papīra vai digitālā formā) par negatīvu Covid-19 testa rezultātu.

III. HIGIĒNA

12. Izglītības iestāde izvieto infografikas par higiēnas prasību ievērošanu Izglītības iestādē.
13. Izglītības iestāde nodrošina iespēju darbiniekiem un izglītojamajiem ievērot roku higiēnu – nodrošinot silto ūdeni, ziepes, individuāli lietojamus roku nosusināšanas līdzekļus. Ja Izglītības iestādē nav pieejams silts ūdens, Izglītības iestāde nodrošina spirtu saturošus roku dezinfekcijas līdzekļus, kas satur vismaz 70% etanola, kā arī apmāca darbiniekus tos lietot.
14. Izglītojamie un Izglītības iestādes darbinieki lieto tikai personīgos mācību piederumus.
15. Izglītības iestāde nodrošina regulāru mācību telpu/grupu vēdināšanu astronomiskās stundas ietvaros.
16. Izglītības iestāde veic regulāru telpu un virsmu, tai skaitā inventāra un darba aprīkojuma, tīrīšanu un dezinfekciju, īpašu uzmanību pievēršot virsmām un priekšmetiem, ar kuriem cilvēki bieži saskaras (piemēram, durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti, virsmas tualetēs, krāni).
17. Ja Izglītības iestādei vai tās daļai ir noteikta karantīna un attālināts mācību process, izglītības process klātienē tiek atsākts pēc pilnas telpu vai tās grupas dezinfekcijas.
18. Klātienē izglītības procesa ietvaros un ārpus tā iekštelpās lieto mutes un deguna aizsegu, izņemot:
 - 18.1. bērnus, kuri apmeklē pirmsskolas izglītības iestādi;
 - 18.2. personas ar acīmredzamiem kustību traucējumiem vai psihiskās veselības traucējumiem, kuru dēļ personai trūkst spēju vai iemaņu mutes un deguna aizsega lietošanai;
 - 18.3. darbiniekus ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu;
 - 18.4. sporta nodarbībās fizisko aktivitāšu laikā.

IV. DISTANCĒŠANĀS PRASĪBAS

19. Distancēšanās nodrošināšanai vietās, kur tas ir iespējams, ievēro divu metru fizisku distanci.
20. Izglītības iestāde redzamās vietās ir izvietotas skaidri salasāmas norādes ievērot 2m distanci no pārējām personām.
21. Izglītības programmas apgūvē vienas grupas ietvaros nav jāievēro distancēšanās.
22. Lai nepieļautu cilvēka skaita drūzmēšanos koplietošanas telpās (garderobes, gaiteni, zāle u.c.), izglītības iestāde plāno un kontrolē izglītojamo un darbinieku plūsmu.
 - 22.1. Lai mazinātu saslimšanas risku izglītības iestādē, bērnus pie ieejas durvīm sagaida iestādes dežurants, vai grupu skolotājs.
 - 22.2. Vecāki bez pamatota iemesla iestādē neienāk.
 - 22.3. Grupu skolotāji darbojas savas grupas ietvaros.
 - 22.4. Darbinieki uzturas savās darba vietās/kabinetos.

V. MĀCĪBU PROCESA ORGANIZĒŠANA, TOSTARP RĪCĪBA, PASLIKTINOTIES EPIDEMIOLOĢISKAJAI SITUĀCIJAI

23. Izglītības ieguves procesu visās izglītības pakāpēs organizē klātienē, piemērojot epidemioloģiskās drošības pamatprincipus (informēšanu, distancēšanos, higiēnu, personas veselības stāvokļa uzraudzību) un no tiem izrietošās prasības, kā arī ievērojot Latvijā spēkā esošos normatīvus un ņemot vērā grozījumus tajos.
24. Mācību procesa organizāciju ietekmē 14 dienu kumulatīvā saslimstība ar Covid-19 uz 100 000 iedzīvotājiem:
25. Izglītības iestādēs izglītības procesu organizē atbilstoši izglītības iestādes vadītāja ar Liepājas pilsētas Izglītības pārvaldi saskaņotam lēmumam un izglītības iestādē noteiktajai kārtībai īsteno attālināti pirmsskolas (obligātajā vecumā esošajiem) izglītojamiem, ja viņam noteikti obligāti pretepidēmijas (karantīna, izolācija) pasākumi, kā arī ja izglītības programmas īstenošanas vietā ir izsludināta karantīna.
26. Izglītības iestādēs izglītības procesu atbilstoši izglītības iestādes vadītāja ar Liepājas pilsētas Izglītības pārvaldi saskaņotam lēmumam un izglītības iestādē noteiktajai kārtībai var īstenot attālināti:
 - 26.1. tās grupas izglītojamiem, kura pedagogam noteikti obligāti pretepidēmijas pasākumi;
 - 26.2. tās grupas izglītojamiem, kura pedagogs nevar īstenot mācību procesu klātienē citu izglītības iestādes vadītāja vai dibinātāja noteiktu pamatotu iemeslu dēļ;
27. Par Izglītības iestādes rīcību, apmācības modeļa maiņu atsevišķām grupām vai Izglītības iestādei, Izglītības iestādes administrācija nekavējoties skolvadības sistēmā "e-klase" informē darbiniekus un viņu likumiskos pārstāvjus. Konkrēta informācija tiek nodota ar grupas pedagogu starpniecību.

VI. PERSONU, KAS IKDIENĀ NESTRĀDĀ UN NEMĀCĀS IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒ, UZTURĒŠANĀS NOSACĪJUMI

28. Personas, kas ikdienā nestrādā un nemācās Izglītības iestādē, neatrodas iestādē bez iepriekšēja saskaņojuma.
29. Visas Izglītības iestādē ienākošās personas tiek reģistrētas, pierakstot vārdu, uzvārdu, ierašanās mērķi un kontaktālruni.

30. Personā pēc iespējas ievēro distancēšanās principu, un lieto mutes un deguna aizsegu koplietošanas telpās. Mutes un deguna aizsegu var nelietot tikai grupā/kabinetā/zālē gadījumos, kad visiem, kas atrodas grupā/kabinetā, ir sadarbspējīgs Covid-19 vakcinācijas sertifikāts, kas apliecina pilna vakcinācijas kursa pabeigšanu, vai Covid-19 pārslimošanas sertifikāts, kas derīgs 180 dienas no pozitīva Covid-19 testa.
31. Ārpus mācību procesa Izglītības iestāde var izīrēt telpas Izglītības iestādes nepiederošām personām, pārliecinoties, ka šīs personas nesaskaras ar izglītojamajiem un pēc tam tiek veikta telpu tīrīšana, virsmu dezinfekcija un vēdināšana.

VII. ĒDINĀŠANAS ORGANIZĒŠANA

32. Ēdināšana – gatavais ēdiens tiek nodrošināts klātienē Izglītības iestādē.
32.1. Iestādē bērnu ēdināšana tiek nodrošināta grupu telpās.

VIII. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

33. Šī kārtība tiek izskatīta par vadošo Izglītības iestādes iekšējo normatīvo aktu. Ja citos Izglītības iestādes iekšējos normatīvajos aktos esošās prasība ir pretrunā ar šo, par spēkā esošām tiek uzskatītas šajā kārtībā esošās prasības.
34. Atdzīt par spēku zaudējušu pirmsskolas izglītības iestādes "Sprīdītis" 2021.gada 17.februārī izdotu dokumentu "Kārtība, kādā tiek nodrošināti CO19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības pirmsskolas izglītības iestādē "Sprīdītis".

Iestādes vadītāja

Sintija Pīrāga-Ivanovska